

**КОЛЛЕКТИВНАЯ МОНОГРАФИЯ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКЕ**

**ВЫПУСК № 48**

**Прием материалов до 6 апреля 2021г.**

**ШИФР МОНОГРАФИИ: КМ- ПП-48**

**ОСНОВНЫЕ ТЕМАТИЧЕСКИЕ РАЗДЕЛЫ**

1. Общая педагогика, история педагогики и образования

2. Теория и методика обучения и воспитания

3. Коррекционная педагогика

4. Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры

5. Общая психология, психология личности, история психологии

6. Теория и методика дошкольного, школьного и профессионального образования

7. Психология развития, акмеология, психофизиология

8. Социальная и медицинская психология

9. Психология труда и инженерная психология

10. Прочие направление психологии и педагогики

\*По решению редакции возможно включение и других тематических разделов

**КАК ОПУБЛИКОВАТЬ МАТЕРИАЛ В МОНОГРАФИИ?**

1. Для публикации в коллективной монографии необходимо **до 6 апреля 2021г. включительно** выслать на электронный адрес **monograf@os-russia.com** следующие материалы:

**а) Материалы, оформленные в соответствии с требованиями и образцом;**

**б) Анкету автора монографии, оформленную по образцу;**

**в) скан-копию (фотографию) или скриншот (при он-лайн оплате) квитанции**

В имени файлов необходимо указать фамилию автора (первого автора, если авторов несколько) (например: Марков Е.Е.-статья, Марков Е.Е.-анкета, Марков Е.Е.-квитанция). В теме письма укажите: **КМ- ПП-48**

При получении материалов Редакция проводит проверку и рецензирование материалов и в течение 2 рабочих дней направляет на электронный адрес автора письмо с подтверждением принятия материалов, либо необходимостью внесения правок.

2. **Желательна отправка материалов (статья и анкета) для предварительной проверки. После проверки автору будет направлено письмо с результатами проверки и подробной инструкцией по оплате публикации**

3. Публикация материалов будет осуществляться только после оплаты организационного взноса. **Обязательно** присылайте документ, подтверждающий оплату.

**МАТЕРИАЛЫ ПО ИТОГАМ ПУБЛИКАЦИИ**

**Каждому автору по итогам публикации будут БЕСПЛАТНО выданы:**

**КОЛЛЕКТИВНАЯ МОНОГРАФИЯ** в печатном (2 экземпляра) и электронном виде. Монографии будут присвоены библиотечные индексы УДК, ББK и международный стандартный книжный номер (ISBN). Монография будет размещена в научной электронной библиотеке elibrary.ru (без РИНЦ).

**СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПУБЛИКАЦИИ** в печатном и электронном виде. Свидетельство выдается каждому автору и подтверждает публикацию результатов исследования в коллективной монографии.

**БЛАГОДАРНОСТЬ** в печатном и электронном виде Благодарность выдается научному руководителю (при наличии) от имени научного издательства и утверждается подписью и печатью.

**ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ**

|  |
| --- |
| **Актуальность.** Материалы должны быть на актуальную тему и содержать результаты самостоятельного исследования, а также не должны быть опубликована ранее. |
| **Оригинальность** по системе [www.antiplagiat.ru/](http://www.antiplagiat.ru/) должна составлять не менее 65% |
| **Требования к оформлению**  Формат страницы: А4 (210x297 мм),  Поля (верхнее, нижнее, левое, правое) - 20 мм;  Шрифт: кегль - 14, тип: Times New Roman  Межстрочный интервал – полуторный.  Нумерация страниц не ведется |
| **Объем статьи - от 15 до 80 страниц формата A4** |
| **Очередность изложения материала**   1. УДК. Можно найти на сайте: <http://teacode.com/online/udc/> 2. Имя, отчество и фамилия автора (-ов). 3. Ученая степень и звание, место работы/ учебы и город. 4. Заглавными буквами название работы. 5. Аннотация (не более 500 символов) 6. Ключевые слова (5-7 слов) 7. Пункты 2,3,4,5,6 на английском языке 8. Текст статьи 9. Список использованной литературы 10. Знак копирайта (©), с указанием автора(-ов), и года (2021). |
| **Аннотация -** краткое содержание статьи, включающееактуальность и выводы. |
| **Ключевые слова-** это слова, которые характеризуют область и тему исследования. |
| **Литература** оформляется под названием «Список использованной литературы:» по ГОСТ Р 7.0.5-2008. В тексте обозначается квадратными скобками с указанием номера источника по списку и через запятую – номера страницы. Например: [5, с. 115]. |
| **Рисунки и таблицы** должны быть вставлены в текст и пронумерованы. Название и номера рисунков указываются по центру под рисунками, названия и номера таблиц с права – над таблицами  Пример: Рис. 1. Название рисунка  Пример: Таблица 1. Название таблицы |
| **Количество авторов - не более 4.** |
| **Ответственность.** За содержание и грамотность материалов, предоставляемых в редакцию, юридическую и иную ответственность несут авторы. |

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УДК 330**  **Марков Е.Е.**  канд. экон. наук, доцент ОГУ,  г. Оренбург, РФ  **СИСТЕМА СОЦИАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ**  **Аннотация**  Актуальность. Цель. Результат.  **Ключевые слова**  Слово, слово, слово, слово  **Markov E.E.**  Cand. econom. Sci., Associate Professor, OSU,  Orenburg, RF  **SOCIAL GUARANTEE SYSTEM**  **Annotation**  Relevance. Goal. Result.  **Keywords**  Word, word, word, word  Текст. Текст. «Цитата» [1, с. 35]. Текст(см. табл. 1).  Таблица 1. Название таблицы   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  |   Текст. Текст (рис 1.).  Untitled-1  Рис. 1. Название рисунка  Текст. Текст.  **Список использованной литературы:**   1. Литература. 2. Литература.   © Марков Е.Е., 2021 |

**СРОКИ ПУБЛИКАЦИИ И РАССЫЛКИ**

- В течение 10 рабочих дней монография, авторские свидетельства и благодарности руководителям будут размещены на сайте в разделе «Коллективные монографии».

- В течение 12 рабочих дней будет осуществлена рассылка печатных экземпляров коллективной монографии, авторских свидетельств о публикации и благодарностей научным руководителям.

- В течение 14 рабочих дней будет осуществлена рассылка электронных версий коллективной монографии, авторских свидетельств о публикации, благодарностей научным руководителям, а так же трек-номеров для отслеживания почтовых отправлений

- В течение 20 рабочих дней коллективная монография будет размещена в научной электронной библиотеке elibrary.ru

**АНКЕТА АВТОРА МОНОГРАФИИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направляя данную анкету и материалы для публикации:  – полностью и безоговорочно соглашаюсь со всеми условиями Договора о публикации научных, научно-практических и методических материалов, представленного на сайте <https://os-russia.com>  – подтверждаю, что все соавторы проинформированы относительно условий Договора о публикации научных, научно-практических и методических материалов и получено согласие всех соавторов на его заключение на условиях, предусмотренных Договором | | | | | |
|  | Автор 1 | Автор 2 | Автор 3 | Автор 4 | Науч. рук. |
| Фамилия, имя, отчество  - ФИО указывается полностью у каждого автора |  |  |  |  |  |
| Уч. звание, уч. степень |  |  |  |  |  |
| Место работы/учебы, должность/курс |  |  |  |  |  |
| Контактный e-mail |  |  |  |  |  |
| Контактный телефон |  |  |  |  |  |
| Тема |  | | | | |
| Раздел  - -см. раздел основные тематические разделы |  | | | | |
| Нужна ли справка, подтверждающая принятие материалов к публикации?  - Стоимость справки – 50 руб.  - Справка высылается на электронный адрес в формате pdf в течение 1 рабочего дня |  | | | | |
| Нужны ли дополнительные печатные экземпляры монографии? Если да, то сколько?  - 2 авторских экземпляра предоставляется бесплатно  - Стоимость 1 дополнительного печатного экземпляра монографии составляет 250 руб. (для иностранных участников – $12 за экземпляр). |  | | | | |
| ФИО получателя бандероли.  Почтовый адрес для отправки печатных экземпляров.  - Адрес указывается: почтовый индекс, страна, название населенного пункта (города, поселка, деревни); название улицы, номер дома, корпус, строение, номер квартиры или офиса; | Кому:  Куда: | | | | |
| **Шифр монографии,**  **адрес для отправки материалов** | **KM-** **ПП-48,**  **monograf@os-russia.com** | | | | |

**ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Услуга | Для участников из РФ | Для иностранных участников |
| Публикация 1 страницы | ~~130~~ **90 руб.** | 3$ |
| 2 экземпляра коллективной монографии, свидетельство о публикации и благодарность научному руководителю | Бесплатно | |
| Справка, подтверждающая принятие материалов к публикации  - Справка высылается на электронный адрес в формате pdf в течение 1 рабочего дня | 50 руб. | 1$ |
| Получение 1 дополнительного печатного экземпляра монографии  - в стоимость входит почтовая доставка | ~~300~~ **250 руб.** | 15$ |
| Размещение в электронной библиотеке elibrary.ru (без РИНЦ) | Бесплатно | |

**РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ**

1. Получатель ООО «ОМЕГА САЙНС»

ИНН 0274 186 220

КПП 0274 01 001

Р/С 407 028 105 060 000 077 75

Башкирское отделение ПАО Сбербанк № 8598

БИК 048 073 601

Кор счет 301 018 103 000 000 006 01 в РКЦ НБ РБ

Назначение «**За публикацию в коллективной монографии** ФИО. **Без НДС**».

2. Заполненную квитанцию можно скачать по ссылке «[Квитанция](https://os-russia.com/INFORM/OS-kvitanciya.pdf)»

3. Возможна on-line оплата организационного взноса по ссылке «[On-line оплата](https://os-russia.com/rekvizity)»

4. Для получения реквизитов участникам из других стран необходимо обратиться к организаторам: [monograf@os-russia.com](mailto:monograf@os-russia.com)

**ТИПОВЫЕ ВЫХОДНЫЕ ДАННЫЕ**

Марков Е.Е. Система социальных гарантий [Текст] // Информационные и коммуникативные технологии в психологии и педагогике: коллективная монография. Выпуск 48. – Уфа: OMEGA SCIENCE, 2021. – с. 30-88

----------------------------------------------------------------------------

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЦЕНТР ИННОВАЦИОННЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**«OMEGA SCIENCE»**

os-russia.com || [monograf@os-russia.com](mailto:monograf@os-russia.com) || +7 960 800 41 99 || +7 347 299 41 99